

# Business-Knigge

---

Gutes Benehmen und Savoir-vivre sind immer gefragt. Ein umfassendes Know-how der modernen Umgangsformen ermöglicht ein sicheres, unkompliziertes und somit authentisches Verhalten auf dem beruflichen so wie auf gesellschaftlichem Parkett. Umgangsformen zeigen die soziale Kompetenz und unterstreichen bei jeder Begegnung die persönliche Note. Bereichern Sie damit Ihre Angebotsliste für Referate bei Banken, Versicherungen, Firmen, Erwachsenenbildungsstellen usw.

**Ziele**

- Die modernen Umgangsformen im Business-Bereich kennen
- Die Kundschaft im Bereich Business-Knigge kompetent beraten können

**Themen**

- Umgangsformen: Schein oder Sein?
- ABC der Höflichkeit
- Business-Konventionen
- Small Talk, Kommunikation
- Nonverbale Kommunikation
- Dresscode
- Business-Lunch, Kundenessen, Apéro usw.
- Büro-Knigge (Telefon, Mail, Korrespondenz, Handy usw.)
- Savoir-vivre in Gesellschaft
- Achtung «Fettnäpfchen»!
- Internationale Umgangsformen

**Leitung** Lis Rytz

**Dauer** 1 Tag, 08.45 bis 17.00 Uhr

**Ort**

- Bern: Koloristika-Ausbildungszentrum, Werkgasse 2, 3018 Bern
- Zürich: Koloristika-Ausbildungszentrum, Bederstr. 97, 8002 Zürich

**Daten**

- Bern: Mi 04. April 2012
- Bern: Mo 10. Dezember 2012
- Zürich: Mo 18. Juni 2012
- Zürich: Fr 07. Dezember 2012

**Kosten**

- SIF-Mitglieder: Fr. 445.- (inkl. Mittagessen)
- Nichtmitglieder: Fr. 495.- (inkl. Mittagessen)

**Hinweise**

- Voraussetzung: Kurs «Junior-Knigge»
- Kursunterlagen sind im Preis inbegriffen
- 4 bis 6 TeilnehmerInnen

**Anmeldung** Koloristika-Ausbildungszentrum, Postfach 190, 3095 Spiegel b. Bern  
Telefon: 031 972 18 19, Fax: 031 971 14 01, Mail: info@koloristika.ch

**EDUQUA** Schweiz. Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen